



Образец на публична покана по чл. 51 от
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: „СИЛОМА” АД		
Адрес: ул. „Индустириална зона” № 22		
Град: Силистра	Пощенски код: 7500	Държава: Р България
За контакти: Лице/а за контакт: Огнян Енчев	Телефон: +359 86 813 200	
Електронна поща: siloma@mbox.contact.bg	Факс: +359 86 820 010	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) www.siloma.bg		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): Производство на машини за обработка на метал – КИД 28.41
---	--

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG16RFOP002-2.001-0951-C01 „Подобряване на производствения капацитет на „СИЛОМА” АД”, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на ОП „Иновации и конкурентоспособност” 2014-2020, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „СИЛОМА” АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на ЕС и УО.

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <i>(вж. приложение № 3 към чл. 5, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки)</i>
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: „СИЛОМА” АД, Р България, гр. Силистра, ул. „Индуриална зона” № 22 код NUTS: BG 325	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: В изпълнение на Договор за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP002-2.001-0951-C01/17.05.2016 г., одобрен за финансиране по процедура BG16RFOP002-2.001 „Подобряване на производствения капацитет в МСП” по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност” 2014 - 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие се предвижда провеждане на процедура „Избор с публична покана” за определяне на изпълнител с предмет: „Доставка и инсталиране на ново технологично оборудване” със следните обособени позиции: <ol style="list-style-type: none"> 1. Обособена позиция 1 - Хоризонтален стругови обработващ център с ЦПУ - 1 бр.; 2. Обособена позиция 2 - Вертикален фрезови обработващ център с ЦПУ - 1 бр. 		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i> Код по CPV на предмета на процедурата - 42612000-9 - Обработващи центрове Код по CPV на обособена позиция 1 - Хоризонтален стругови обработващ център с ЦПУ - 42612100-0 - Хоризонтални обработващи центрове; 42621000-5 – Стругове; 42621100-6 - Струг с цифрово-програмно управление		

Код по CPV на обособена позиция 2 - Вертикален фрезови обработващ център с ЦПУ - **42612200-1- Вертикални обработващи центрове;**
42623000-9 - Фрезови машини; 42632000-5 - Цифрово-програмни металообработващи машини.

II.1.4) Обособени позиции: да не

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input checked="" type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>
--	---	---

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Обособена позиция 1 - Хоризонтален стругови обработващ център с ЦПУ – 1бр.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС до **145 300.00 лв.**

Обособена позиция 2 - Вертикален фрезови обработващ център с ЦПУ - 1 бр.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС до **672 938.89 лв.**

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри) : **818 238.89 лв.**

или от _____ до _____

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци или дни: (от сключване на договора)

Обособена позиция 1 – Хоризонтален стругови обработващ център с ЦПУ – 3 (три) календарни месеца от датата на сключване на договор с избрания изпълнител, но не по-късно от крайния срок за изпълнение на Договора за безвъзмездна финансова помощ.

Обособена позиция 2 - Вертикален фрезови обработващ център с ЦПУ – 8 (осем) календарни месеца от датата на сключване на договор с избрания изпълнител, но не по-късно от крайния срок за изпълнение на Договора за безвъзмездна финансова помощ.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

Неприложимо

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Условията и начинът на финансиране и плащане са уредени в Проекта на договор. Начинът на плащане е както следва:

1. Авансово плащане в размер на 30% (тридесет процента) от стойността на сключения договор, платимо в 14-дневен срок от сключването на договора при изпълнени следните условия:

- подписване на Договора,
- издаване на фактура от изпълнителя,

2. Междинно плащане в размер на 60% (шестдесет процента) от стойността на договора при доставката на оборудването и подписване на приемо-предавателен протокол.

3. Окончателно плащане в размер на 10% (десет процента) от стойността на договора, при:

- инсталация, настройки и пробен пуск от страна на изпълнителя;
- подписване на приемо-предавателен протокол за предаване и пускане на доставеното оборудване в редовна експлоатация;
- издаване на фактура от изпълнителя.

Плащането ще се извършва в лева по банков път, срещу издадена фактура. Във фактурите трябва да бъде вписан следния текст: „Разходите са по Договор BG16RFOP002-2.001-0951-C01/17.05.2016 г., проект „Подобряване на производствения капацитет на „СИЛОМА” АД”.

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменяни в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменяни в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) *(когато е приложимо)*

НЕПРИЛОЖИМО

III.1.4) Други особени условия *(когато е приложимо)* да не

Ако да, опишете ги:

1. Кандидатът трябва да отговаря напълно на всички определени в документацията от Възложителя задължителни минимални изисквания и условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата. Непокриването на дори само едно от тези изисквания е основание за отстраняване на кандидата от по-нататъшна оценка, поради несъответствие с поставените от Възложителя минимални изисквания за изпълнение на предмета на процедурата.

2. Всяка оферта трябва да е изготвена в съответствие с приложение „Изисквания към офертите”.

3. Оферираното оборудване трябва да покрива и/или надвишава минималните технически и функционални характеристики, посочени в приложение „Техническа спецификация”.

4. Доставчикът на оборудването по съответните обособени позиции трябва да проведе необходимите настройки, синхронизации, тестове и проби, нужни за правилното му функциониране, в това число и верификация на съответствието на новото оборудване с инструкциите за сигурност и техническа безопасност, както и с европейските директиви. Цялата техническа документация на инсталираното оборудване трябва да бъде предоставена на „СИЛОМА” АД на български и/или английски език.

5. Персоналът, който ще работи с новото оборудване да бъде инструктиран от доставчика по процедурите за правилна и безопасна работа с доставеното по съответната обособена позиция оборудване.

6. Разходите за настройки, синхронизации, тестове и проби, нужни за правилното функциониране на доставеното по съответните обособени позиции оборудване, а така също и за инструктаж на персонала, който ще работи с него, са изцяло за сметка на

избрания изпълнител и не трябва да се включват в предложената от кандидата обща цена на офертата.

III.2) Условия за участие

<p>III.2.1) Правен статус</p>
<p>Изискуеми документи:</p>
<p>1. Декларация с посочване на ЕИК (<i>Приложение 1</i>)/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност.</p> <p><u>Пояснения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – В случай, че кандидатът е регистриран съгласно Закона за търговския регистър (ЗТР), документ, удостоверяващ неговото актуално състояние не се изисква. – Удостоверението за актуално състояние по т. 1 следва да е издадено от компетентен за държавата по регистрацията на кандидата орган, не по-рано от 6 месеца, преди датата на отваряне на офертите - оригинал или заверено от кандидата копие с подпис, печат и гриф „Вярно с оригинала”; – Документът за самоличност се представя като заверено от кандидата копие с подпис и гриф „Вярно с оригинала”; – За обединения, които не са юридически лица, следва да се представи <u>Договор за учредяване</u> (копие, заверено от кандидата с подпис, печат и гриф „Вярно с оригинала”), в който са посочени представляващия/те, както и разпределението на дейностите по предмета на поръчката между участниците в обединението. <p>2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. – по приложения образец.</p> <p>3. Нотариално заверено пълномощно – само в случаите, при които кандидатът в процедурата не се представлява от законния си представител.</p> <p>Всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения може да подаде оферта.</p> <p>Кандидатите в процедурата се представляват от законните си представители или от упълномощени с нотариално заверено пълномощно лица.</p> <p>В процедурата за избор на изпълнител може да участва всеки кандидат, който отговаря на предварително обявените условия.</p> <p>За изпълнители не може да бъдат определени лица, за които са налице обстоятелства за отстраняване от участие в процедурата, съгласно чл. 53, ал. 2 от Закона за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове (ЗУСЕСИФ) и чл. 8, ал. 3 на ПМС № 160/2016 г. Липсата на обстоятелства за отстраняване от участие в процедура се доказва от кандидатите:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. при подаване на офертата - с декларация; 2. при подписване на договор за изпълнение - с документи, издадени от компетентен орган, или със заверено от кандидата извлечение от електронен/публичен регистър, или еквивалентен документ от съдебен или административен орган от държавата, в която е установен. <p>Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, той представя документ за самоличност, за възникване или регистрация, или еквивалентен на тях документ от съдебен или административен орган на държавата, в която е установен. Документът се придружава от превод на български език.</p>
<p>III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС №</p>

160/01.07.2016 г.)	
<p>Изискуеми документи и информация</p> <p>Справка за оборота, който се отнася до предмета на позицията, за която кандидатства* (<i>Приложение 2</i>) за последните 3 (три) приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – по приложения към настоящата покана образец.</p> <p>Забележка: Ако кандидатът в процедурата е обединение то изискуемите документи се представят за обединението като цяло или за онези участници в обединението, чрез които се удовлетворяват съответните изисквания.</p> <p>Когато кандидатът е заявил, че ще ползва подизпълнител/и, изискуваните документи се представят и от него/тях.</p>	<p>Минимални изисквания (<i>когато е приложимо</i>):</p> <p>Кандидатът (в т. ч. обединението като цяло) трябва да има оборот, който се отнася до предмета на позицията, за която кандидатства* общо за последните 3 (три) приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността си, не по-малък от 2 (два) пъти прогнозната стойност на обособената позиция, за която кандидатства:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обособена позиция 1 – 290 600.00 лв. без ДДС; – обособена позиция 2 – 1 345 877.00 лв. без ДДС. <p>* <i>Оборот, който се отнася до предмета на позицията, за която кандидатства – под „оборот, който се отнася до предмета на позицията, за която кандидатства” Възложителят разбира, оборот от дейности както следва:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – за обособени позиции 1 – оборот от поръчки за доставка, инсталиране, тестване и въвеждане в експлоатация, с осигурено сервизно обслужване на хоризонтални стругови обработващи центри с ЦПУ; – за обособена позиция 2 – оборот от поръчки за доставка, инсталиране, тестване и въвеждане в експлоатация, с осигурено сервизно обслужване на вертикални фрезови обработващи центри с ЦПУ.
III.2.3) Технически възможности и квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)	
<p>Изискуеми документи и информация</p> <p>Списък на доставките или услугите (<i>Приложение 3</i>), които са еднакви или сходни* с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите - оригинал, подписан от законния представител на кандидата.</p>	<p>Минимални изисквания (<i>когато е приложимо</i>):</p> <p>Кандидатът трябва да е изпълнил не по-малко от 2 (две) доставки еднакви или сходни* с предмета на поръчката през последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си.</p> <p>* <i>Под „доставки, еднакви или сходни с предмета на поръчката” следва да се разбира:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – за обособени позиции 1 – договори за доставка, инсталиране, тестване и въвеждане в експлоатация, с осигурено сервизно обслужване на хоризонтални стругови обработващи центри с ЦПУ; – за обособена позиция 2 – договори за доставка, инсталиране, тестване и въвеждане в експлоатация, с осигурено сервизно обслужване на вертикални фрезови обработващи центри с ЦПУ.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена		<input checked="" type="checkbox"/>	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		<input type="checkbox"/>	
оптимално съотношение качество – цена		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. _____	_____	4. _____	_____
2. _____	_____	5. _____	_____
3. _____	_____	5. _____	_____

IV.2) Административна информация

<p>IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ</p> <p>BG16RFOP002-2.001-0951-C01/17.05.2016 г., проект „Подобряване на производствения капацитет на „СИЛОМА” АД”.</p>
<p>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</p> <p>Дата: 26.10.2016 г. (dd/mm/yyyy)</p> <p>Ще се приемат оферти до 00:00 часа на посочената крайна дата. Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (https://eumis2020.government.bg).</p>
<p>IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</p> <p>1. http://www.eufunds.bg - интернет адреса на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС</p> <p>2. http://www.siloma.bg - (интернет адреса на възложителя - когато е приложимо)</p>
<p>IV.2.4) Срок на валидност на офертите</p> <p>До □□/□□/□□□□ (dd/mm/yyyy) или в месеци: 3 (три) месеца или дни: 90 (деветдесет) дни (от крайния срок за получаване на оферти)</p>
<p>IV.2.5) Условия при отваряне на офертите</p>

Дата: **01.11.2016** г. (dd/mm/yyyy)

Час: **11:00** ч.

Място (когато е приложимо): Административната сграда на „СИЛОМА” АД, находяща се на адрес: гр. Силистра 7500, ул. „Индустриална зона” № 22.

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.Ш.2.1. от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК (*Приложение 1*) / Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. – при подаване на оферти;
3. Нотариално заверено пълномощно – само в случаите, при които кандидатът в процедурата не се представлява от законния си представител.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. Ш.2.2 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.2.):

1. Справка за оборота, който се отнася до предмета на поръчката (обособената позиция, за която се кандидатства) - *Приложение 2*

В. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т.Ш.2.3 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.3.):

1. Списък на доставките или услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката - *Приложение 3*

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б и В за подизпълнителите;

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителят е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.